

國立屏東大學體育運動場館設施開放使用管理辦法

104年3月5日第6次行政會議審議通過

第一條 為配合國家運動政策，落實國民體育法，發揮本校體育運動場館設施功能，特訂定體育運動場館設施開放使用管理辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱之體育運動場館設施包括田徑場、網球場、排球場、籃球場、綜合體育館、游泳池暨體適能館、重量訓練室、桌球室等及其附屬設備。

第三條 本校體育運動場館設施以體育教學、運動代表隊訓練及校內師生比賽使用為主，其餘時間依不同時段對校內教職員工生或社區居民開放，供體育活動使用。

第四條 各場地開放時間，除另有規定者外，依本校場地管理使用收費作業要點辦理，並依借用手續辦理，經核可後始得使用。

第五條 場地借用手續如下：

- 一、校內單位借用，應於活動三日前至本校校務行政系統線上申請。
- 二、校外單位借用場地應備文(或申請書)，並檢附活動計畫於活動三週前至體育室提出申請核准。

第六條 收費除另有規定者外，依本校場地管理使用收費作業要點所訂之收費標準計收。

第七條 場地使用應注意事項如下：

- 一、使用本校體育運動場館設施，以舉辦與體育運動有關之活動為原則。
- 二、本校各單位辦理活動使用水電、燈光、音響等，均應節約使用，避免浪費，並得保持環境之整潔及負責復原，違反規定時，得不予續借。
- 三、使用單位使用體育運動館設施結束十分鐘前，應通知體育室查驗場地，確定各項器材、場地之清潔與完整，不得擅自離去。
- 四、如需使用燈光，應於核定時間內，持申請表至體育室請工作人員開啟燈光，不得擅自開啟。
- 五、借用期間，為維護用電安全，如需另行加裝電器設備，應於借用前申請核准，否則不得加裝未經核准之電器，本校並得依用電及使用情況加收電費。
- 六、違反本辦法及未遵守管理員之勸告者，得請其離場，情節重大者得取消使用資格，如有損壞，應需照價賠償。
- 七、借用單位使用體育運動場館設施期間，如不慎發生意外，應由借用單位自行負責。
- 八、使用本校各體育運動場館設施時，除飲用水外，禁止攜入任何飲料或食物，結束時應將飲用水空瓶清理始得離場。

第八條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：體育室